

# PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE INSTITUT RUBIÓ I TUDURÍ

## ÍNDEX:

0	CONTROL DE CANVIS .....	5
1	INTRODUCCIÓ.....	6
2	CONTEX.....	6
2.1	Normatiu .....	6
2.2	El centre.....	7
2.3	L'alumnat .....	9
2.4	L'entorn .....	9
3	PRINCIPIS RECTORS, CARÀCTER PROPI I IDENTITAT .....	10
3.1	Principis rectors .....	10
3.1.1	Principis generals.....	10
3.1.2	Principis específics .....	11
3.1.3	Principis organitzatius .....	12
3.2	Caràcter propi .....	13
3.3	Trets d'identitat .....	14
3.3.1	Pluralisme ideològic i religió.....	14
3.3.2	Rigor científic .....	14
3.3.3	Valors democràtics. ....	14
3.3.4	Coeducació.....	14
3.3.5	La sostenibilitat. ....	14
3.3.6	Abast territorial.....	14
3.3.7	Política de qualitat.....	15
4	PLANTEJAMENTS INSTITUCIONALS.....	15
4.1	Missió.....	15
4.2	Visió .....	16
4.3	Valors.....	16

5	OBJECTIUS PEDAGÒGICS .....	17
6	ORGANITZACIÓ CURRICULAR I PEDAGÒGICA .....	18
6.1	Cicles que s'imparteixen, denominació i durada .....	19
6.2	Cicle de Jardineria i floristeria .....	19
6.2.1	Criteris pel repartiment dels mòduls per cursos .....	19
6.2.2	Aplicació de les hores de lliure distribució .....	20
6.2.3	Aplicació dels desdoblaments.....	21
6.2.4	Formació i Orientació laboral .....	22
6.2.5	La formació en centres de treball (FCT) Mòdul 16.....	22
6.3	Jardineria i floristeria modalitat dual.....	23
6.3.1	Distribució de matèries i hores del cicle de Jardineria i floristeria .....	25
	1r curs	25
6.4	Cicle formatiu de grau superior de Paisatgisme i medi rural .....	28
6.4.1	Criteris del repartiment de mòduls per cursos .....	28
6.4.2	Aplicació de les hores de lliure disposició .....	28
6.4.3	Aplicació dels desdoblaments.....	29
6.4.4	Distribució de matèries i hores del cicle de Paisatgisme i medi rural	30
6.5	Cicle formatiu de grau superior de Gestió Forestal i medi natural .....	33
6.5.1	Criteris pel repartiment de mòduls per cursos .....	33
6.5.2	Aplicació de les hores de lliure disposició .....	33
6.5.3	Aplicació dels desdoblaments.....	34
6.5.4	Distribució de matèries i hores del cicle de Gestió forestal i del medi natural .....	35
6.6	Cursar dos cicles en tres anys .....	40
6.7	Semipresencialitat.....	40

6.8	PFI Auxiliar de vivers i jardins .....	41
6.8.1	Organització pedagògica i tutoria.....	41
6.8.2	Distribució de competències i hores del PFI .....	42
7	CRITERIS METODOLÒGICS .....	43
7.1	Ensenyament- aprenentatge en entorn real.....	43
7.2	L'avaluació .....	43
7.2.1	Juntes d'avaluació .....	44
7.3	Atenció a la diversitat .....	45
7.4	Activitats de suport al currículum .....	45
8	CONVIVÈNCIA .....	46
9	TUTORIA .....	46
10	ORGANITZACIÓ DEL CENTRE .....	48
11	PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT EDUCATIVA.....	49
11.1	De l'alumnat .....	49
11.2	Del professorat.....	49
11.3	De l'escola en projectes .....	49
11.3.1	Projecte de Qualitat i millora .....	49
11.3.2	Projecte escoles +sostenibles.....	50
11.3.3	Mobilitat internacional .....	50
11.4	Projectes INNOVA-FP .....	50
12	ASSESSORAMENT I RECONeixEMENT.....	50
13	PYIRENE FP ORIENTACIÓ TRANSFRONTERERA.....	51
14	RÈGIM LINGÜÍSTIC .....	51
15	AVALUACIÓ INTERNA.....	51
16	ESTRATÈGIES DE DIFUSIÓ DEL PEC .....	52

## 0 CONTROL DE CANVIS

	ELABORAT	REVISAT	APROVAT
Nom i cognom	M <sup>a</sup> Angeles Linde	Lidia Pujol	Consell Escolar
Càrrec	Directora	Coordinadora de qualitat	
Data	08/06/2018	08/06/2018	04/07/2018

LLISTAT DE MODIFICACIONS		
Núm. Revisió	Data	Descripció de la modificació
0.1	08/06/2018	Creació del document

## 1 INTRODUCCIÓ

El projecte educatiu és la màxima expressió de l'autonomia del nostre centre, en recull la identitat, n'explicita els objectius, n'orienta l'activitat i hi dóna sentit amb la finalitat que els alumnes assoleixin les competències professionals i el màxim aprofitament educatiu.

## 2 CONTEX

### 2.1 Normatiu

Constitueixen el marc legal d'aquest document:

- Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació. LOE
- La Llei d'Educació de Catalunya de 12/2009 de 10 de juliol, .LEC
- Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia de centres educatius
- Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent
- Llei orgànica 5/2002 de 19 de juny, de les qualificacions i de la formació professional
- Decret 284/2011, de 1 de març, d'ordenació general de la formació professional inicial.10/2015, de 19 de juny, de formació i qualificació professionals de Catalunya
- Real Decreto 1129/2010, de 10 de setembre, per el qual s'estableix el títol de Tècnic en Jardineria i Floristeria i es fixen les seves ensenyances mínimes
- DECRETO 241/2013, de 22 d'octubre, pel qual s'estableix el currículum del cicle formatiu de grau mitjà de Jardineria i floristeria.
- Real Decreto 259/2011, de 28 de febrer, per el qual s'estableix el títol de Tècnic Superior en Paisatgisme i Medi Rural i es fixen les seves ensenyances mínimes
- ORDRE ENS/264/2016, de 19 de setembre, pel qual s'estableix el currículum del cicle formatiu de grau superior de Paisatgisme i Medi Rural

- Real Decreto 260/2011, de 28 de febrer, per el qual s'estableix el títol de Tècnic Superior en Gestió Forestal i del Medi Natural es fixen les seves ensenyances mínimes
- ORDRE ENS/264/2016, de 19 de setembre, per la qual s'estableix el currículum del cicle formatiu de grau superior de gestió forestal i del medi natural
- RESOLUCIÓ ENS/1891/2012, de 23 d'agost, d'organització de diverses mesures flexibilitzadores i actuacions en la formació professional inicial
- RESOLUCIÓ ENS/2250/2014, de 6 d'octubre, de l'estructura dels programes de formació i inserció
- Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu

Així com altres decrets i resolucions que han desenvolupat la Llei d'Educació de Catalunya de 12/2009 i els posteriors decrets que l'han de desenvolupar. Els successius projectes de direcció i les respectives programacions generals anuals hauran d'avançar en la concreció i en el desenvolupament d'objectius alineats amb el projecte educatiu.

## 2.2 El centre

L'Institut Rubió i Tudurí. Escola de Jardineria, va ser fundat l'any 1933 per l'arquitecte paisatgista Nicolau M<sup>a</sup> Rubió i Tudurí, sota la dependència de l'Ajuntament de Barcelona i amb el nom d' Escola Municipal d'Aprenents Jardiners. Durant el primer període, l'ànima del centre va ser el professor Miquel Aldrufeu amb l'objectiu de formar joves en la professió de la jardineria que nodrissin el personal tècnic del Servei Municipal de Parcs i Jardins de la ciutat. Sempre ha estat ubicada a la muntanya de Montjuïc.

Des d'aleshores, i només amb la interrupció de la Guerra Civil, l'Escola ha impartit estudis de jardineria abastant totes les seves modalitats: cursos per afeccionats, formació continua per treballadors i formació professional que permetia accedir a la titulació de mestre jardiner, molt reconeguda dins la professió. Sempre ha comptat

amb un equip docent d'alt nivell tècnic i durant molts anys ha estat l'únic centre de formació en horticultura ornamental i jardineria de l'estat espanyol. Cal destacar el paper del professor Joan Pañella i Bonastre, ànima de l'escola i autor de textos de referència en el món de la jardineria i la botànica catalana. L'any 1969 es van obrir els estudis a les noies després de superar nombroses reticències polítiques.

Com a part important de la seva activitat formadora, al llarg de la seva història l'Escola ha participat en molts dels esdeveniments públics organitzats pel sector professional i encaminats a fomentar l'ús del verd entre la ciutadania. Com activitats més destacades cal citar la tasca portada a terme en l'organització de les fires Jardinova 1975 i 1977, la participació en les Exposicions de Roses de Sant Feliu de Llobregat des de 1960, Girona Temps de flors des de 1970, o el disseny i construcció del pessebre de la plaça Sant Jaume. Entre 1975 i 1996 l'Escola va tenir una *Associació d'antics alumnes*.

El 1986 la Generalitat de Catalunya va homologar definitivament el programa d'estudis amb la formació oficial, equiparant-lo a la Formació Professional de 1er i 2n grau. El curs 1994-95 es va iniciar la implantació dels mòduls professionals de manera experimental participant en l'establiment de la nova reforma de la formació professional. Deu anys després l'Escola passà a ser un Institut d'ensenyament secundari, començant a impartir el cicle de formació professional de grau mig de Jardineria.

L'any 2000, l'Escola va deixar de pertànyer a l'Institut de Parcs i Jardins de Barcelona, passant a formar part de l'Institut Municipal d'Educació. Un parell d'anys després es va augmentar el ventall d'ensenyaments incorporant els cicles de grau superior de l'especialitat, als estudis reglats del centre així com un curs del Programa de qualificació professional inicial (PFI).

L'any 2009 el centre va passar a dependre orgànicament del Consorci d'Educació de Barcelona, que gestiona directament tots els centres educatius públics de la ciutat, tant els de titularitat de la Generalitat com els municipals.



### 2.3 L'alumnat

És un centre amb molta diversitat d'edat i interessos amb una població de joves que busquen un canvi en les seves expectatives de futur. La evolució en els darrers anys ha estat cap a un increment dels menors d'edat i dels alumnes amb perfils de necessitats molt diverses.

La procedència de l'alumnat és de tota Barcelona, àrea metropolitana i fins i tot de fora de la província.

### 2.4 L'entorn

El centre es troba situat al districte de Sants-Montjuïc, al barri de la Font de la Guatlla. Tot i que els alumnes de l'escola, no pertanyen al barri ni a un entorn proper, mantenim una estreta relació amb els instituts i escoles de la zona, amb associacions i entitats, col·laborant i sent una institució integrada i coneguda en el barri.

A causa de la dispersió de la procedència dels nostres alumnes, l'entorn social del barri no ens afecta de forma significativa, però sí té una importància des del punt de vista geogràfic per que ens trobem immersos en un medi privilegiat des del punt de vista paisatgista que permet fer les classes immerses en espais verds. Així mateix el nostre context és la constant relació amb l'Àrea de medi ambient de la ciutat i més concretament de Parcs i jardins que aporten el principat tret pedagògic del centre que és la realització diàriament de les pràctiques dels alumnes en entorn real de treball.

També considerem com el nostre entorn, el tracte privilegiat amb tota la xarxa del sector de la jardineria i dels espais verds, tant d'empreses privades com d'institucions públiques, que conformen les nostres relacions diàries i ens aporten el plus de qualitat en quant a les possibilitats que proporcionen oportunitats de millora al professorat i alumnes ( actualització tècnica, projectes, borsa de treball, FCT, FP dual...)

### **3 PRINCIPIS RECTORS, CARÀCTER PROPI I IDENTITAT**

#### **3.1 Principis rectors**

Els principis que regeixen les actuacions del nostre Institut són els principis rectors del sistema educatiu de Catalunya establerts a la LEC (Llei 12/2009 d'Educació de Catalunya) a l'article 2:1.

##### **3.1.1 Principis generals**

El sistema educatiu, en el marc dels valors definits per la Constitució i per l'Estatut, es regeix pels principis generals següents:

- a) El respecte dels drets i els deures que deriven de la Constitució, l'Estatut i la resta de legislació vigent
- b) La transmissió i la consolidació dels valors propis d'una societat democràtica: la llibertat personal, la responsabilitat, la solidaritat, el respecte i la igualtat
- c) La universalitat i l'equitat com a garantia d'igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius, basada en la corresponsabilitat de tots els centres sostinguts amb fons públics
- d) El respecte de la llibertat d'ensenyament, la llibertat de creació de centres, la llibertat d'elecció entre centres públics o centres altres que els creats pels poders públics, la llibertat de càtedra del professorat i la llibertat de consciència dels alumnes
- e) El pluralisme
- f) La inclusió escolar i la cohesió social
- g) La qualitat de l'educació, que possibilita l'assoliment de les competències bàsiques i la consecució de l'excel·lència, en un context d'equitat
- h) El conreu del coneixement de Catalunya i l'arrelament dels alumnes al país, i el respecte a la convivència

- i) El respecte i el coneixement del propi cos
- j) El foment de la pau i el respecte dels drets humans
- k) El respecte i la preservació del medi ambient i el gaudi respectuós i responsable dels recursos naturals i del paisatge
- l) El foment de l'emprenedoria
- m) La coeducació i el foment de la igualtat real i efectiva entre dones i homes
- n) L'afavoriment de l'educació més enllà de l'escola
- o) L'educació al llarg de la vida
- p) El respecte del dret de mares i pares perquè llurs fills rebin la formació religiosa i moral que vagi d'acord amb llurs conviccions
- q) L'exclusió de qualsevol mena de proselitisme o adoctrinament

### **3.1.2 Principis específics**

El sistema educatiu es regeix pels principis específics següents:

- a) La formació integral de les capacitats intel·lectuals, ètiques, físiques, emocionals i socials dels alumnes que els permeti el ple desenvolupament de la personalitat, amb un ensenyament de base científica, que ha d'ésser laic, d'acord amb l'Estatut, en els centres públics i en els centres privats en què ho determini llur caràcter propi
- b) La vinculació entre pensament, emoció i acció que contribueixi a un bon aprenentatge i condueixi els alumnes a la maduresa i la satisfacció personals
- c) La capacitació cultural, científica i tècnica que permeti als alumnes la plena integració social i laboral
- d) L'habilitació per a l'aprenentatge permanent

- e) L'estímul i el reconeixement de l'esforç i la valoració del rigor, l'honestedat i la constància en el treball
- f) La capacitat per a exercir activament la ciutadania
- g) L'aplicació general de criteris i procediments d'avaluació
- h) La competència per a la utilització autònoma i creativa dels sistemes digitals
- i) La competència per a l'anàlisi i la contrastació de tota la informació, sigui quin sigui el mitjà de transmissió

### **3.1.3 Principis organitzatius**

El sistema educatiu es regeix pels principis organitzatius següents:

- a) El funcionament integrat i la gestió descentralitzada
- b) La flexibilitat suficient per anar-se adaptant a les necessitats canviants de la societat
- c) L'autonomia de cada centre
- d) La participació de la comunitat educativa
- e) La promoció del reconeixement social i professional del professorat
- f) El compromís de les famílies en el procés educatiu i l'estímul i el suport per a fer-lo possible
- g) La programació de les necessitats educatives territorialment i socialment equilibrada que emmarca tots els centres sostinguts amb fons públics
- h) La col·laboració, la cooperació i la corresponsabilització amb els ajuntaments i altres administracions públiques

### 3.2 Caràcter propi

L'institut Rubió i Tudurí és una escola:

- a) **Professionalitzadora**, Per la seva llarga trajectòria i alta especialització en l'àmbit dels espais verds, la nostra escola té com a objectiu fonamental, formar persones altament competents tant des del punt de vista professional, com en un sentit integral, es a dir, amb plenes competències tècniques i respectuosos amb el medi ambient, les persones i les lleis, que siguin ciutadans crítics i participatius i capaços de adaptar-se a un entorn en constant canvi.
- b) **Amb vocació d'Aprenentatge i servei**, ja que durant el procés d'aprenentatge, la major part de les classes de tots els cicles que s'imparteixen es fan en entorn de treball real dels jardins i espais públics. Es dona servei a la ciutadania al mateix temps que els alumnes aprenen i milloren les seves competències professionals.
- c) **Flexible i inclusiva** ja que aposta per les modalitats destinades a acollir vies alternatives per accedir a les competències professionals:
  - Distribucions temporals extraordinàries, conjuntes i matriculació parcial.
  - Modalitat semipresencial
  - Alternança entre formació i treball ( FP dual) per tal de posar en valor l'aprenentatge de les competències en el marc de l'empresa.
  - Assessorament i reconeixement, posant en valor la experiència professional adquirida.
- d) **Que treballa activament per la inserció laboral** a través de una important borsa de treball i de convenis amb institucions i empreses.
- e) **Que aposta per la mobilitat internacional** amb la intenció d'obrir la perspectiva i visió del mon i de les tècniques específiques del sector en altres països.

### **3.3 Trets d'identitat**

#### **3.3.1 Pluralisme ideològic i religió**

A l'Institut Rubió i Tudurí i tenen cabuda totes les idees sempre que es respectin els principis de la Declaració Universal dels Drets Humans tals com la llibertat, la igualtat i el respecte.

Com totes les institucions públiques, l'escola es aconfessional. Creiem que les creences religioses i sectàries formen part de la intimitat de cada persona i per tant s'evitarà l'ostentació de símbols religiosos i o sectaris.

#### **3.3.2 Rigor científic**

L'Escola vetlla perquè les informacions que es transmeten en els ensenyaments s'adeqüin al concepte de rigor científic, que estiguin validades pel mètode científic i acceptades majoritàriament per la comunitat científica.

#### **3.3.3 Valors democràtics.**

El centre propugna els valors democràtics de participació de la comunitat educativa i basa el seu funcionament en l'aplicació d'aquests principis.

#### **3.3.4 Coeducació.**

El centre s'esforça en garantir una educació igual per a nois i noies sense discriminació de cap tipus per raó de sexe o orientació sexual.

#### **3.3.5 La sostenibilitat.**

L'Escola defensa i promou les idees de sostenibilitat, en el sentit d'organitzar l'activitat humana perquè la societat i els seus membres siguin capaços de satisfer les seves necessitats al mateix temps que es manté la biodiversitat i els ecosistemes naturals, i planejar i actuar per poder mantenir aquests ideals de manera permanent.

#### **3.3.6 Abast territorial**

L'abast territorial de l'Escola es molt ampli, atenent majoritàriament alumnes provinents de les comarques barcelonines. Es per això que col·labora intensament o

forma part de tots els organismes i entitats de coordinació professionals i educatius del sector del verd, dins i fora de Catalunya.

### 3.3.7 Política de qualitat

A l'Institut Rubió i Tudurí treballa per la millora i la qualitat en l'estratègia i la gestió del centre per a:

- Satisfer les expectatives de l'alumnat, la família i l'entorn que l'envolta
- Contribuir a l'assoliment dels objectius que la societat li assigna
- La millora contínua de les activitats i els serveis que desenvolupa i presta

Aquest compromís amb la qualitat, amb l'acompliment dels requisits, tant legals com reglamentaris, i amb la millora contínua de l'eficàcia del Sistema de Gestió de Qualitat, pretén afectar a tots els nivells organitzatius del centre, i és una responsabilitat de tot l'equip professional del centre. L'equip directiu estableix accions perquè la qualitat i la millora contínua siguin enteses, assumides i mantingudes per tots els membres del centre.

## 4 PLANTEJAMENTS INSTITUCIONALS

### 4.1 Missió

L'Institut Rubió i Tudurí, Escola de Jardineria, és un centre educatiu que ofereix formació professional, personal i en valors a persones que volen desenvolupar la seva trajectòria laboral en el camp de la jardineria, el paisatgisme i la gestió forestal i del medi natural. Ofereix una formació integral per tal de formar professionals amb les competències necessàries per afavorir la seva inserció laboral i/o promoció acadèmica.

### 4.2 Visió

L'Institut Rubió i Tudurí vol ser, per tradició històrica i presència actual, un centre de referència en el món de la jardineria, el paisatge i el medi natural. Conèixer les necessitats socials i empresarials de cada moment, per tal de formar als alumnes responent als requeriments reals del món laboral i acadèmic. Satisfer aquestes necessitats educatives mitjançant cicles formatius, cursos d'especialització, seminaris,... i disposar de les instal·lacions i espais necessaris on desenvolupar aquesta oferta educativa. L'Escola vol ser un centre gestionat amb criteris de qualitat per a satisfer les demandes de la comunitat educativa, per a millorar les tècniques pedagògiques i metodològiques de forma constant, per a fomentar la formació continuada del professorat i impulsar l'aplicació de les noves tecnologies en el camp professional.

### 4.3 Valors

- a) Formar en valors i continguts, mitjançant un tracte de proximitat i una atenció individualitzada i no discriminatòria afavorint l'aplicació de les normes de convivència.
- b) Afavorir el desenvolupament de les competències tècniques i aptituds personals adequades per a facilitar la inserció laboral i promoció dels alumnes:
  - Fomentar l'esforç personal, la iniciativa i la creativitat com a eines de desenvolupament de l'individu, així com l'ordre, el rigor i la pulcritud en les tasques realitzades
  - Afavorir la planificació, organització i autonomia personals, però també el treball col·lectiu
  - Cercar el desenvolupament de la destresa manual i instrumental
  - Fomentar l'esperit crític mitjançant l'observació, avaluació i presa de decisions
- c) Estimular actituds de respecte amb l'entorn i de conservació del medi:
  - Potenciar la participació en projectes de conservació del medi



- Fomentar actituds i decisions professionals respectuoses amb l'entorn
- d) Treballar per oferir un servei de qualitat:
- Participar en el Projecte de Qualitat i Millora
  - Identificar les necessitats dels usuaris i satisfer les seves perspectives
  - Vetllar per la seguretat, la higiene i l'ergonomia en el treball
  - Potenciar la realització d'activitats curriculars en entorns professionals externs al centre
  - Dinamitzar la mobilitat formativa i la cooperació internacional de la comunitat educativa
  - Potenciar la utilització de les TAC en l'àmbit acadèmic
- e) Gestionar el centre amb lideratge, professionalitat i responsabilitat:
- Afavorir un clima de participació i respecte
  - Tenir una actitud receptiva a les demandes de la comunitat educativa
  - Vetllar pels interessos de la comunitat educativa
- f) Revertir els aprenentatges a la societat:
- Fomentar la participació del centre en activitats ciutadanes
  - Divulgar els coneixements jardiniers i del medi natural
  - Vetllar per la preservació del patrimoni jardiner i natural
  - Potenciar les relacions amb els antics alumnes
  - Afavorir les activitats conjuntes del centre amb empreses i entitats del sector
  - Oferir, a la comunitat educativa i a la ciutadania, una biblioteca tècnica especialitzada

## 5 OBJECTIUS PEDAGÒGICS

Aquest projecte educatiu estableix uns objectius associats a les capacitats que volem que els nostres alumnes de tots dels cicles formatius i PFI assoleixin:

- a) En l'àmbit tècnic:

- Adquirir les competències professionals de cada títol
- b) En l'àmbit de desenvolupament professional:
- Comprendre la organització i les característiques del sector agrari i, els mecanismes d'inserció laboral i els drets i les obligacions que se'n deriven; i adquirir les habilitats i els coneixements necessaris per treballar en condicions de seguretat i prevenir els possibles riscos derivats de les situacions de treball
  - Adquirir la sensibilitat per desenvolupar les activitats professionals respectant el medi ambient
  - Adquirir una identitat i maduresa professional motivadora de futurs aprenentatges
  - Possibilitar la mobilitat laboral dins del camp professional i les adaptacions als canvis en les qualificacions
- c) En l'àmbit del desenvolupament personal:
- Reconèixer els seus drets i deures com a agent actiu en la societat, tenint en compte el marc legal que regula les condicions socials i laborals per participar com a ciutadà democràtic

## 6 ORGANITZACIÓ CURRICULAR I PEDAGÒGICA

La línia metodològica del centre sorgeix del consens i la suma de les característiques de tota la comunitat educativa. Aquesta es desenvolupa mitjançant la explicitació dels criteris d'organització del currículum i de la organització didàctica del centre. És el claustre de professors els qui adapten, concreten i defineixen el currículum i les propostes d'intervenció didàctica adequades a un context determinat contrastant la seva pràctica amb la de la resta de membres de l'equip de treball.

La concreció del currículum i la metodologia han de permetre concrecions individuals ajustades a les característiques, els ritmes d'aprenentatge i la singularitat de cada alumne, la qual cosa, en particular, facilitarà l'aplicació dels principis d'integració i individualització propis de l'atenció als alumnes amb necessitats educatives especials.

El centre imparteix tres cicles formatius de la família agrària i un PFI de la mateixa família.

### 6.1 Cicles que s'imparteixen, denominació i durada

Codi i títol	Cursos	Grau del cicle	Durada total	Hores al centre	FCT	Distribució hores per curs al centre	Distribució hores per curs	FP Dual
AR-50 Jardineria i floristeria	2	M	2000	1617	191	747	950	SI
					192	870	1050	
ARA-0 Paisatgisme i medi natural	2	S	2000	1617	191	825	1016	No
					192	792	984	
ARB-0 Gestió forestal i del medi natural	2	S	2000	1617	191	759	950	No
					192	858	1050	
AR03 Auxiliar de vivers i jardins	1	PFI	1000	820	180	1000	1000	No

### 6.2 Cicle de Jardineria i floristeria

El currículum d'aquest cicle s'estableix pel DECRET 241/2013, de 22 d'octubre.

El cicle disposa de 2.000 h. que s'imparteixen repartides en dos cursos escolars.

#### 6.2.1 Criteris pel repartiment dels mòduls per cursos

Els criteris per al repartiment dels mòduls han estat:

- Equilibrar la càrrega lectiva en els dos cursos.
- Els mòduls que són procedimentals i que es realitzen als llocs de practiques estan repartits entre els dos cursos, de forma que cadascun dels cursos es fan 2 dies a la setmana sencers de matèries pràctiques.
- Es pretén equilibrar la càrrega de matèries teòriques i practiques entre els dos cursos, tenint en compte que les matèries que es fan a 1r curs, són els

conceptes i procediments bàsics a partir dels quals es podrà construir el coneixement de la professió

Actualment l'escola disposa de tres grups de primer curs i dos de segon curs, sent la distribució de mòduls i unitats formatives la que apareix a l'apartat 7.3.1.

### **6.2.2 Aplicació de les hores de lliure distribució**

L'escola utilitza les hores de lliure disposició per millorar la formació dels nostres alumnes i adaptar-la a les necessitat específiques del sector professional i a la línia metodològica del centre.

En aquest cicle les hores de lliure disposició sumen 132 h. amb les quals, s'han creat dos mòduls formatius nous i s'ha reforçat amb 46 hores el *Mòdul 06. Implantació de jardins*, seguint les orientacions oficials.

Els mòduls creats son els *M17. Nomenclatura* i *M18. Treballs forestals a l'àmbit urbà*.

#### 6.2.2.1 Mòdul 17. Nomenclatura

L'escola de Jardineria, durant tots els anys que ha impartit estudis professionals, ha tingut com a tret distintiu que els alumnes assolissin uns alts coneixements, tant quantitativus com qualitativus, en el reconeixement de les plantes de l'entorn i de les plantes utilitzades en jardineria.

Aquests aprenentatges queden molt desdibuixats en el currículum oficial i resta repartit entre diversos mòduls i ni tan sols consta com a competència professional la identificació de les espècies vegetals. Es per aquet motiu que es va decidir conformar un nou mòdul utilitzant 53 hores de lliure disposició. De les quals, 33 hores procedeixen del Mòdul 01 i 20 hores del Mòdul 08. Es va aprovar pel Servei d'Ordenació de la Formació Professional Inicial, del Departament d'Educació, en data 12 de setembre de 2011.

#### 6.2.2.2 Mòdul 18. Treballs forestals a l'àmbit urbà

Cada vegada més, els nous espais enjardinats que s'implanten a tot arreu alberguen zones amb un tractament diferenciat, més sostenible, d'acord amb la nostra realitat

climàtica i de disponibilitat d'aigua de reg. Sovint, es projecten talussos enjardinats a les mitjanes d'autopistes, espais d'esbarjo a les rodalies dels nuclis urbans i rotondes amb plantes de baix manteniment. Les condicions pròpies d'aquests llocs fan que la vegetació espontània trigui molt poc a aparèixer. També, és habitual la substitució de les praderies de gespa convencionals per prats naturalitzats o jardins formats per arbusts, mates i gramínies entapitzants o d'altres plantes de cobertura. Això, juntament a la tendència creixent de limitar l'aplicació d'herbicides, fa que les tasques de desherbat i de control del creixement de certes espècies es centrin principalment en el desbrossament mecànic que, fins fa pocs anys, era una tasca poc habitual al medi urbà.

Cal dir que els treballs de tala i d'arrabassament no es limiten només a l'àmbit forestal, ja que formen part del manteniment ordinari de l'arbrat viari dels carrers de qualsevol ciutat o poble.

És per aquest motiu que es va decidir conformar un nou mòdul utilitzant 33 hores de lliure disposició procedents del Mòdul 02. Es va aprovar pel Servei d'Ordenació de la Formació Professional Inicial, del Departament d'Educació, en data 21 d'octubre de 2011.

### **6.2.3 Aplicació dels desdoblaments**

En determinats mòduls en que és necessari que els alumnes rebin una atenció més individualitzada, el currículum oficial preveu el desdoblament dels grups classe per altres grups més reduïts. Els tres grups classe que conformen el primer curs, es distribueixen en cinc grups de 20 alumnes, mentre que a segon, els dos grups classe es distribueixen en tres grups reduïts de 20 alumnes.

A més dels desdoblaments oficials que regula el currículum oficial, considerem que determinades UF i mòduls haurien d'estar també desdoblades per millorar l'atenció i seguretat dels alumnes. A primer curs, és el cas del *M01, UF 03. Topografia* i del *M10. Establiments de Floristeria* que oficialment només desdobra un 50 % però amb recursos propis el desdoble un 100 %. Els mòduls de lliure disposició *M17*.

*Nomenclatura* i el *M18. Treballs forestals en l'àmbit urbà* també es desdoblen un 100%.

Per tal de millorar els resultats del *Mòdul 01 Fonaments agronòmics: UF 02 i 04* i del *Mòdul 11 Tècniques de venda en jardineria i floristeria*, s'han establert desdoblaments del 50% amb recursos propis del centre sempre que hi hagi disponibilitat.

A segon curs, és desdobra el *M04, Principis de sanitat vegetal* per permetre una hora de laboratori, i el *M14. Angles tècnic*, per poder fer grups de conversa, tots dos un un 33 %. Finalment el *M15. Síntesi*, per les peculiaritats d'aquesta matèria, en que s'aprèn a elaborar i dissenyar projectes, es desdobra al 100%.

Els desdoblaments extraordinaris no contemplats oficialment, que permeten una important millora en l'atenció individualitzada de l'alumnat i per tant de la qualitat dels nostres ensenyaments, estan condicionats a la disposició de recursos propis del centre i d'altres situacions organitzatives que ho permetin. Al quadre de l'apartat 6.3.1 es posa (\*) quan el desdoblament es al 100% i (\*\*) quan el desdoblament és parcial.

### **6.2.4 Formació i Orientació laboral**

Per raons d'organització interna les dues unitats formatives que componen el *Mòdul 12: Formació i Orientació Laboral*, es reparteixen entre 1er i 2n curs. A primer curs s'imparteix la *UF 02: Prevenció de riscos laborals* de 33 h de durada i a 2n curs, la *UF 2: Incorporació al treball* de 66 h.

### **6.2.5 La formació en centres de treball (FCT) Mòdul 16**

Aquest mòdul que es cursa a l'empresa es reparteix entre els dos cursos. Es fan 191 h a primer curs i 192 h a segon curs. Això permet als nostres alumnes fer una immersió en dues empreses diferents.

Aquesta estructura és vàlida per tots els cicles formatius que es fan a l'escola.

### 6.3 Jardineria i floristeria modalitat dual

El cicle formatiu en modalitat dual, s'estructura en dos cursos. Com que només una petita part dels alumnes fan aquesta modalitat, considerem que tant l'horari i estructura han de distorsionar el menys possible l'horari de la resta d'alumnes del cicle.

El currículum és el proposat pel departament d'ensenyament segons ordre del 6 de març de 2014.

Amb el conjunt d'hores que els mòduls aporten per a la formació dual, s'estableix un Mòdul Dual que té dues UF. En aquest mòdul s'avalua el rendiment i desenvolupament de competències de l'alumne a l'empresa per part del tutor de dual de l'Escola, d'acord amb el tutor d'empresa. La UF 1 s'avalua abans del 30 de juny del primer curs. La UF 2 s'avalua abans del 30 de juny del segon curs.

L'alumne fa 937 h de treball a l'empresa, que es corresponen amb 125 dies laborables i s'estructuren de la següent forma:

UF1 :

- Des de la primera quinzena de març fins a la primera quinzena de maig, del primer curs, es fan tres dies a la setmana a l'empresa i dos a l'Escola
- Des de la segona quinzena de maig fins al 30 de juny, del primer curs, l'alumne està 5 dies a la setmana a l'empresa

UF2:

- Tot el mes de juliol del primer curs, es fan 5 dies a la setmana a l'empresa.
- El mes d'agost és de vacances
- Des de la primera quinzena de març fins al la primera quinzena de maig del segon curs, es fan tres dies a la setmana a l'empresa i dos a l'Escola
- Des de la segona quinzena de maig fins al 30 de juny, del primer curs, l'alumne està 5 dies a la setmana a l'empresa. El Mòdul acaba quan s'hagin completat les hores corresponents

Les tres primeres setmanes d'aquest calendari corresponen a 80 h d'FCT al final de les quals l'empresa decideix si l'alumne candidat reuneix les condicions per a formalitzar el contracte o conveni.

A causa de la reducció de les hores de currículum que es convaliden a través del treball a l'empresa, hi ha algunes variacions en el desplegament curricular.

El M12 UF2, s'ha de cursar durant el primer quadrimestre, per tal que tots els alumnes ho hagin cursat abans d'anar a l'empresa.

Els mòduls 17 i 18 no es cursen a l'escola per correspondre a hores de lliure disposició. Seran avaluats dintre del Mòdul Dual, UF1.

Als alumnes que voluntàriament els cursin i obtinguin una avaluació positiva, se'ls lliurarà una certificació específica amb les hores fetes i, si s'escau, la qualificació obtinguda.

Amb el conjunt d'hores que els mòduls aporten per a la formació dual, s'estableix un Mòdul Dual que té dues UF. En aquest mòdul s'avalua el rendiment i desenvolupament de competències de l'alumne a l'empresa per part del tutor de dual de l'escola, d'acord amb el tutor d'empresa. La UF 1 s'avalua abans del 30 de juny del primer curs. La UF 2 s'avalua abans del 30 de juny del segon curs.



### 6.3.1 Distribució de matèries i hores del cicle de Jardineria i floristeria

#### 1r curs

	Nom del mòdul	Hores mòdul	Nom UF	Hores UF	HLLD	h/set aula	h/set camp	nº setmanes
M1	Fonaments Agronòmics	165	UF1. Clima i microclima.	21	0	1.5	0	14
			UF2. Aigua, sòl i fertilització. Ecosistemes.**	63		2	0	32
			UF3. Topografia.	18		1.5	0	12
			UF4. Botànica.**	63		2	0	32
M17*	Nomenclatura	54	UF 1. Nomenclatura	0	54	2	0	27
M2	Taller i equips de tracció	99	UF1. El taller.	39	0	1	0	33
			UF2. Maneig i manteniment del tractor i màquines motrius	60			2	33
M3*	Infraestructures i Instal·lacions agràries	99	UF1. Infraestructures agrícoles.	12	0	1	2.25	4
			UF2. Manteniment d'instal·lacions agrícoles	12		1	2.25	4
			UF3. Instal·lacions de reg	42		1	2.25	12
			UF4. Sistemes de protecció i producció força	33		1	2.25	10
M7*	Manteniment i millora de jardins i zones verdes	132	UF1. Manteniment i restauració de jardins o zones verdes	99	0	1	4.5	18
			UF2. Arboricultura i tècniques de grimpada	33		1	4.5	6
M18*	Treballs forestals a l'àmbit urbà	33	Desbrossament de talussos, marges i prats*1	0	33	1	4.5	2
			Tala d'arbrat	0		1	4.5	4

	Nom del mòdul	Hores mòdul	Nom UF	Hores UF	HLLD	h/set aula	h/set camp	nº setmanes
M12	FOL	33	UF2. Prevenció de riscos laborals	33	0	1	0	33
M10*	Establiments floristeria	66	UF1. Floristeries	44	0	2	0	2
			UF2. Taller de floristeria	22		2	0	11
M11	Tècniques venda en jardineria i floristeria**	66	UF1. Venda de productes de jardineria i floristeria	44	0	2	0	22
			UF2. Atenció al client en establiments de jardineria i floristeria	22		2	0	11
M16	Formació en centres de treball	192		0			40	4.8
	<b>Total 1r curs</b>	<b>939</b>		<b>660</b>	<b>87</b>	<b>27</b>	<b>29</b>	

## 2n curs

	Nom del mòdul	Hores mòdul	Nom UF	Hores UF	HLLD	h/set aula	h/set camp	nº setmanes
M5	Control fitosanitari	99	UF1. Productes químics fitosanitaris.	42	0	3	0	21
			UF2. Preparació i aplicació de productes químics fitosanitaris. Altres mètodes.	45			0	30
			UF3. Manipulació i emmagatzematge de productes químics fitosanitaris	12			0	6
M15	Síntesi	66	Síntesi*	66	0	2		33

	Nom del mòdul	Hores mòdul	Nom UF	Hores UF	HLLD	h/set aula	h/set camp	nº setmanes
M6 *	Implantació de jardins i zones verdes	165	UF1. Replantejament i preparació per a la implantació	38	46	1	4	7
			UF2. Instal·lació d'elements no vegetals	44		1	4	8
			UF3. Sembra i plantació de gespes i plantes entapitzants	39		1	4	7
			UF4. Plantació de mates, arbusts i arbres	44		1	4	8
M9**	Composicions florals	66	Composicions florals	66	0	2		33
M4	Sanitat vegetal**	99	UF1. Vegetació espontània i agents abiòtics.	12	0	3		4
			UF2. Plagues	24		3		8
			UF3. Malalties	24		3		8
			UF4. Estat sanitari de les plantes.	12		3		4
			UF5. Mètodes de protecció.	27		3		6
M8 *	Producció	145	UF1. Multiplicació de plantes	72	0	1	3.5	15
			UF2. Producció i comercialització de plantes i pans d'herba	73		1	3.5	15
M12	FOL (66)	66	UF 2: Incorporació al treball	66	0	2		30
M13	Empresa (66)	66	UF 1: Empresa	66	0	2		30
M14	Anglès tècnic (99)	99	UF 1: Anglès tècnic	99	0	3		30
M16	Formació en centres de treball	192		0	0		40	4.8
	<b>Total 2n curs</b>	<b>1061</b>		<b>871</b>	<b>46</b>	<b>35</b>	<b>23</b>	

(\*) Al quadre de l'apartat 6.3.1 es posa (\*) quan el desdoblament es al 100% i (\*\*) quan el desdoblament és parcial.

#### **6.4 Cicle formatiu de grau superior de Paisatgisme i medi rural**

El seu currículum s'estableix en el DECRET 215/2015, de 29 de setembre.

El cicle disposa de 2.000 h. que s'imparteixen repartides en dos cursos escolars.

##### **6.4.1 Criteris del repartiment de mòduls per cursos**

L'organització curricular del cicle atén als criteris següents:

- a) Els mòduls que són procedimentals i que es realitzen als llocs de practiques estan repartits entre els dos cursos, de forma que cadascun dels cursos es fan 2 dies a la setmana sencers de matèries pràctiques que es desenvolupen en blocs grans d'hores gairebé sempre fora del centre.
- b) Intentar equilibrar la càrrega horària entre els dos cursos.

##### **6.4.2 Aplicació de les hores de lliure disposició**

S'ha considerat convenient completar alguns aspectes del currículum mitjançant la creació de les següents UF amb les hores de lliure disposició, ubicades en el mateix mòdul del qual procedeixen.

- M01. Topografia , UF03. Geobotànica (33 h)
- M03: Gestió i organització del viver. UF04. Creixement i desenvolupament dels vegetals (33 h)
- M04:Planificació de cultius. UF04. Impactes ambientals i sistemes de gestió (33 h)
- M05: Gestió de cultius. UF03. Història de l'agronomia (33 h)
- M06: Disseny de jardins. UF04. Estils de jardineria (33 h)

### 6.4.3 Aplicació dels desdoblaments

En determinats mòduls en que és necessari que els alumnes rebin una atenció més individualitzada, el currículum oficial preveu el desdoblament dels grups classe per altres grups més reduïts.

a) En el primer curs, el desdoblament es concreta de dues formes diferents en funció dels mòduls:

- en els Mòduls 01 ( UF 01 i 02) i Mòdul 08 es desdoblen ampliant els dos grups classe de cicle superior a tres grups de 20 alumnes
- el Mòdul 02, el Mòdul 03 ( UF 1,2,3), Mòdul 05 ( UF 01,02) Mòdul 06 ( UF 1,2,3), Mòdul 04 (UF 1,2,3), Mòdul 07 , Mòdul 09 i Mòdul 12, es desdoblen partint el grup classe en dos subgrups de 15 alumnes

Alguns d'aquests desdoblaments són els que marca el currículum oficial i en altres casos considerem que determinades UF i mòduls haurien d'estar també desdobrades per millorar l'atenció i seguretat dels alumnes. Es produeix un readaptació de les hores de que disposem per desdoblaments.

Els desdoblaments extraordinaris no contemplats oficialment, que permeten una important millora en l'atenció individualitzada de l'alumnat i per tant de la qualitat dels nostres ensenyaments, estan condicionats a la disposició de recursos propis del centre i d'altres situacions organitzatives que ho permetin.

#### 6.4.4 Distribució de matèries i hores del cicle de Paisatgisme i medi rural

##### 1r curs

	Nom del mòdul	Hores mòdul	Nom UF	Hores UF	HLLD	h/set aula	h/set camp	nº setmanes
M 01	Topografia agrària	99	UF 1: cartografia i sistemes d'informació geogràfica (*)	32	0	2	0	33
			UF 2: treballs topogràfics i replanteig de projectes (*)	34	0			
			UF 3: Geobotànica		33	1	0	
M 02	Maquinària i instal·lacions agroforestals*	165	UF 1: mecanització agrària.*	66	0	2	3	33
			UF 2: utilització de maquinària.*	49				
			UF 3: instal·lacions agràries.*	50				
M 03	Gestió i organització del viver	198	UF 1: collita i preparació de material vegetal.**	66	0	2	3	33
			UF 2: implantació i manteniment de material vegetal. **	79				
			UF 3: comercialització.**	20				
			UF 4: Creixement i desenvolupament dels vegetals		33	1	0	33

	Nom del mòdul	Hores mòdul	Nom UF	Hores UF	HLLD	h/set aula	h/set camp	nº setmanes
M 08	Fitopatologia**	99	UF 1: gestió de la sanitat vegetal.	55	0	3	0	33
			UF 2: gestió del control fitosanitari.	44				
M 09	Botànica agronòmica	99	UF 3: biogeografia	15		0.5	0	33
			UF 1: tècniques de classificació i identificació *	15		2	0	32
			UF 4: identificació i caracterització d'espècies vegetals *	49				
			UF 2: biologia vegetal	20		1	0	27
M 11	Empresa i iniciativa emprenedora	66	UF 1: empresa i iniciativa emprenedora. 66 hores	66	0	2	0	33
M 10	FOL	99	UF1: Incorporació al treball	66	0	2	0	33
			UF 2: Prevenció de riscos	33	0	1	0	33
M 16	Formació en centres de treball	191		192	0		40	4.8
	<b>Total 1r curs</b>	<b>1016</b>		<b>759</b>	<b>66</b>	<b>19.5</b>	<b>6</b>	

2n curs

	Nom del mòdul	Hores mòdul	Nom UF	Hores UF	HLLD	h/set aula	h/set camp	nº setmanes
M 04	Planificació de cultius	165	UF 1: el medi natural dels cultius.	51	0	4	0	33
			UF 2: implantació dels cultius.	66	0			
			UF 3: trets diferencials de l'agricultura ecològica.	15	0			
			UF 4: Impactes ambientals i sistemes de gestió		33	1	0	33
M 05	Gestió de cultius	165	UF1 : Conreu**	79	0	2	2	33
			UF 2: collita i postcollita.**	53	0			
			UF 3: Historia agronomia		33	2	0	33
M 06	Disseny de jardins i restauració del paisatge	198	UF 1: disseny d'un jardí.*	60	0	2	0	30
			UF 2: implantació d'un enjardinament.*	60	0	1.5	2	30
			UF 3: restauració del paisatge.*	45	0			
			UF 4: Estils de jardineria		33	2	0	33
M 07	Conservació de jardins i gespes esportives*	198	UF 1: conservació d'elements vegetals.	66	0	2	4	33
			UF 2: manteniment d'infraestructures d'una àrea verda.	36	0			
			UF 3: manteniment i recuperació de gespes.	66	0			
			UF 4: treballs en altura i grimpada.	30	0			



	Nom del mòdul	Hores mòdul	Nom UF	Hores UF	HLLD	h/set aula	h/set camp	nº setmanes
M 12	Projecte de paisatgisme i medi rural *	66	UF 1: projecte de paisatgisme i medi rural.	66	0	2	0	33
M 16	Formació en centres de treball	192		192	0		40	4.8
	<b>Total 2n curs</b>	<b>984</b>		<b>693</b>	<b>99</b>	<b>17.5</b>	<b>8</b>	

Al quadre de l'apartat 6.4.4 es posa (\*) quan el desdoblament es al 100% i (\*\*) quan el desdoblament és parcial.

## 6.5 Cicle formatiu de grau superior de Gestió Forestal i medi natural

El seu currículum s'estableix en ORDRE ENS/264/2016, de 19 de setembre,

El cicle disposa de 2.000 h. que s'imparteixen repartides en dos cursos escolars.

### 6.5.1 Criteris pel repartiment de mòduls per cursos

- Els mòduls que són procedimentals i que es realitzen als llocs de practiques estan repartits entre els dos cursos, de forma que cadascun dels cursos es fan 2 dies a la setmana sencers de matèries pràctiques que es desenvolupen en blocs grans d'hores gairebé sempre fora del centre..
- S'agrupen en el primer curs la majoria dels mòduls que són comuns en quant a denominació, codi i resultats d'aprenentatge entre els dos cicles superiors que imparteix el centre.
- Intentar equilibrar la càrrega horària dels dos cursos.

### 6.5.2 Aplicació de les hores de lliure disposició

En aquest cicle, les 165 hores de lliure disposició s'han ubicat en els mateixos mòduls proposats pel Departament d'Ensenyament, creant unitats formatives noves amb la denominació i durada, atenent a la necessitat de completar alguns aspectes del currículum.

a) 1er curs

- Dins el mòdul 01. Topografia agrària s'ha creat la UF03. Geobotànica de 33 h.
- Dins el mòdul 04. Gestió i organització del viver forestal s'ha creat la UF04. Creixement i desenvolupament dels vegetals de 33 h.

b) 2n curs

- Dins el mòdul 03. Gestió dels aprofitaments del medi forestal s'ha creat la UF04. Impactes ambientals i sistemes de gestió (33 h)
- Dins el mòdul 07. Gestió de forests s'ha creat la UF05. Fertilitat i protecció dels sols 33 h.
- Dins el mòdul 08. Gestió de la conservació del medi natural s'ha creat la UF04. Factors edafoclimàtics.

### 6.5.3 Aplicació dels desdoblaments

En determinats mòduls en que és necessari que els alumnes rebin una atenció més individualitzada, el currículum oficial preveu el desdoblament dels grups classe per altres grups més reduïts.

a) En el primer curs, el desdoblament es concreta de dues formes diferents en funció dels mòduls:

- en els Mòduls 01,10 i 11 ..... .
- en els mòduls 02 i 04, el desdoblament es fa partint el grup classe en dos grups de 15 alumnes.

b) Al segon curs, com que només disposem d'una línia, el desdoblament és de dos grups de 15 alumnes,.

A més dels desdoblaments que regula el currículum oficial, considerem que determinades UF i mòduls haurien d'estar també desdoblades per millorar l'atenció i seguretat dels alumnes. Es produeix un readaptació de les hores que disposem per desdoblaments.

#### 6.5.4 Distribució de matèries i hores del cicle de Gestió forestal i del medi natural

L'escola té dos línies del cicle, sent la distribució de mòduls i unitats formatives entre els dos cursos la següent:

##### 1r curs

	Nom del mòdul	Hores mòdul	Nom UF	Hores UF	HLLD	h/set aula	h/set camp	nº setmanes
M 01	Topografia agrària	99	UF 1: cartografia i sistemes d'informació geogràfica	32	0	2	0	33
			UF 2: treballs topogràfics i replanteig de projectes	34	0			
			UF 3: Geobotànica		33	1	0	33
M 02	Maquinària i instal·lacions agroforestals *	165	UF 1: mecanització agrària	66	0	2	3	33
			UF 2: utilització de maquinària	49	0			
			UF 3: instal·lacions agràries	50	0			
M 04	Gestió i organització del viver forestal* (+33)	132	UF 1: obtenció de material vegetal de reposició	20	10	2	2	33
			UF 2: producció de material forestal	60	13			
			UF 3: planificació de la producció	19	10	1	0	33
			UF 4: Creixement i desenvolupament dels vegetals	33	33			

	Nom del mòdul	Hores mòdul	Nom UF	Hores UF	HLLD	h/set aula	h/set camp	nº setmanes
M 08	Gestió de la conservació del medi natural*	132 (99)	UF 1: seguiment de poblacions en el medi natural	39	0	2	1	33
			UF 2: ús públic del medi natural	45	0			
			UF 3: gestió d'abocaments en el medi natural	15	0			
M 09	Defensa contra incendis forestals*	66	UF 1: prevenció d'incendis forestals	20	0	1	1	33
			UF 2: vigilància i extinció d'incendis forestals	46	0			
M 10	Fitopatologia	99	UF 1: gestió de la sanitat vegetal	55	0	3	0	33
			UF 2: gestió del control fitosanitari	44	0			
M 11	Botànica agronòmica	99	UF 3: biogeografia	15		0.5	0	33
			UF 1: tècniques de classificació i identificació	15	0	2	0	33
			UF 4: identificació i caracterització d'espècies vegetals	49	0			
			UF 2: biologia vegetal	20		1	0	27

	Nom del mòdul	Hores mòdul	Nom UF	Hores UF	HLLD	h/set aula	h/set camp	nº setmanes
M 13	Formació i orientació laboral	99 (33)	UF 2: Prevenió de riscos	33	0	1	0	33
M 16	Formació en centres de treball	191		192	0		40	4.8
	<b>Total 1r curs</b>	<b>983</b>			<b>99</b>	<b>19.5</b>	<b>5</b>	

**2n curs**

	Nom del mòdul	Hores mòdul	Nom UF	Hores UF	HLLD	h/set aula	h/set camp	nº setmanes
M 03	Gestió dels aprofitaments del medi forestal*	165	UF 1: aprofitaments forestals fusters	60	0	2	2	33
			UF 2: aprofitaments forestals no fusters	60	0			
			UF 3: planificació dels aprofitaments forestals	12	0			
			UF4: Impactes ambientals i sistemes de gestió		33			
M 05	Gestió cinegètica*	66	UF 1: poblacions cinegètiques	33	0	1	1	33
			UF2: conservació i millora de l'hàbitat i de les poblacions	18	0			
			UF3: la pràctica de l'activitat cinegètica	15	0			
M 06	Gestió de la pesca continental	66	UF 1: avaluació de les poblacions	20	0	1	1	33
			UF 2: seguiment i millora de les poblacions	16	0			

			UF 3: avaluació i millora de l'hàbitat	15	0			
			UF 4: la pràctica de la pesca	15	0			
	Nom del mòdul	Hores mòdul	Nom UF	Hores UF	HLLD	h/set aula	h/set camp	nº setmanes
M 07	Gestió de forests*	198	UF 1: inventari i dasometria	50	0	3	2	33
			UF 2: silvicultura	55	0			
			UF 3: ordenació	35	0			
			UF 4: repoblacions i restauració hidrologicoforestal	25	0			
			UF 5: Fertilitat i protecció dels sòls		33	2	15	
M 08	Gestió de la conservació del medi natural*	132 (33)	UF 4: Factors edafoclimàtics		33	2		15
M 12	Tècniques d'educació ambiental	99		99	0	1	2	33
M 13	Formació i orientació laboral	99 (66)	UF 1: incorporació al treball.	66	0	2	0	33
M 14	Empresa i iniciativa emprenedora	66	UF 1: empresa i iniciativa emprenedora. 66 hores	66	0	2	0	33
M 15	Projecte de gestió forestal i conservació del medi	66	UF 1: projecte de paisatgisme i medi rural.	66	0	2	0	33

M 16	Formació en centres de treball	192		192	0		40	4.8
	<b>Total 2n curs</b>	<b>1017</b>		<b>951</b>	<b>99</b>		<b>17</b>	<b>11</b>

Al quadre de l'apartat 6.5.4 es posa (\*) quan el desdoblament es al 100% i (\*\*) quan el desdoblament és parcial.

## 6.6 Cursar dos cicles en tres anys

La meitat aproximada dels mòduls dels cicles superiors de *Paisatgisme* i medi rural i *Gestió Forestal* i del medi natural son idèntics en quant a currículum i a denominació. A primer curs es programen alguns dels mòduls comuns dels dos títols de grau superior de la família agrària i en el segon curs els mòduls més específics. En alguns casos en que l'horari ho permeti, es possible obtenir les dues titulacions en tres cursos.

Per poder optar a aquesta fórmula i cursar el tercer any per obtenir una nova titulació s'han d'haver cursat i superat els estudis de l'altre cicle. Qualsevol circumstància especial que s'aparti d'aquesta norma haurà de ser autoritzada pel director de manera raonada.

## 6.7 Semipresencialitat

La matrícula semipresencial té com a finalitat facilitar l'accés als ensenyaments de formació professional de les persones que no poden assistir presencialment a totes les hores lectives (per feina, per tenir cura d'altres persones o per qualsevol altra circumstància excepcional).

Destinada a persones que acrediten documentalment la incompatibilitat amb l'horari lectiu per les circumstàncies següents:

- Treball
- Cura de persones



- Altres circumstàncies que impedeixin assistir a totes les classes presencialment.

El canvi de modalitat es fa pel següent període lectiu si no es fa en el moment de la matrícula.

### CONDICIONS

- Fer la meitat de les hores del crèdit
- Fer la totalitat de les activitats programades de manera que comportin el total de les hores del crèdit
- Exàmens presencials

El centre disposarà de pauta metodològica per a cada alumne signada per aquest i la Cap d'estudis que constarà de:

- Noms i cognoms del professorat que intervé
- Proposta de règim d'atenció a l'alumne
- Relació de materials curriculars i recursos per les activitats no presencials
- Distribució de l'horari presencial

## **6.8 PFI Auxiliar de vivers i jardins**

### **6.8.1 Organització pedagògica i tutoria**

La durada total del curs de PFI és de 1000h.

Els alumnes passen 2 dies a la seu central de l'escola fent les matèries del Mòdul B i la part de floristeria del Mòdul A.

Els tres dies restants els alumnes estan a l'Espai de Tres Pins, i al Viver de Tres Pins.

La figura del tutor es fonamental amb aquest grup i per això es prioritza que el tutor passi la major part del temps amb ells.

A la classe de matemàtiques es té el reforç de l'educador de l'ESAP que fa recolzament a l'alumne amb NEE.

### 6.8.2 Distribució de competències i hores del PFI

Mòduls professionals	Unitats de competència	Durada
3053. Operacions bàsiques de producció i manteniment de plantes en vivers i centres de jardineria	UC0520_1: Realitzar operacions auxiliars per a la producció i manteniment de plantes en vivers i centres de jardineria	105 h (inclou Projecte integrat I.c)
3055. Operacions bàsiques en instal·lacions de jardins, parcs i zones verdes	UC0521_1: Realitzar operacions auxiliars per a la instal·lació de jardins, parcs i zones verdes	105 h (inclou Projecte integrat I.c)
3056. Operacions bàsiques pel manteniment de jardins, parcs i zones verdes	UC0522_1: Dur a terme operacions auxiliars per al manteniment de jardins, parcs i zones verdes	70 h (inclou Projecte integrat I.c)
MFPE004. Treballs auxiliars en l'elaboració de composicions amb flors i plantes		80 h
MFPE004. Treballs auxiliars en l'elaboració de composicions amb flors i plantes		35 h
MFCT. Formació en centres de treball		108 h
MPI. Projecte integrat (40 hores dedicació alumne dintre dels mòduls I.a) (transversal) MPRL. Formació bàsica en prevenció de riscos laborals		(40 hores dedicació alumne dintre dels mòduls I.a) (transversal)
MPRL. Formació bàsica en prevenció de riscos laborals		35 h
MFG1	Estratègies i eines de comunicació	110 h
MFG2	Entorn social i territorial	30 h

MFG3	Estratègies i eines matemàtiques	110 h
MFG4	Incorporació al món professional	45 h
Tutoria		40 h
Formació complementària de reforç i aprofundiment		50 h

## 7 CRITERIS METODOLÒGICS

### 7.1 Ensenyament- aprenentatge en entorn real

Per la vocació professionalitzadora que prepara als alumnes per a incorporar-se a l'àmbit laboral, en la nostra pràctica docent diària, procurem no simular la realitat sinó que l'alumne aprengui en entorns reals, per això tenim convenis amb la major part d'entitats públiques de Catalunya de l'àmbit del verd i amb moltes empreses privades.

Això ens permet portar a terme projectes reals de diversa envergadura en col·laboració amb entitats i institucions i que es porten a terme amb la participació de grups i nivells diversos de l'escola. Són molt favorables per l'aprenentatge e l'alumne i la convivència al centre.

### 7.2 L'avaluació

L'avaluació és contínua i formadora. Al llarg del curs te una funció correctora per permetre la millora de l'alumne, per tant, Les avaluacions parcials son orientatives.

La unitat d'avaluació es la Unitat formativa (UF). Cada UF està composta d'un o diversos resultats d'aprenentatge (RA) que s'han de valorar seguint els criteris d'avaluació que s'indiquen en el desplegament curricular del cicle que publica el Departament d'Ensenyament i en les programacions de cada mòdul.

Els mòduls (M) s'aproven quant s'han superat positivament les diferents UF que els componen.

Cada curs, els alumnes disposaran de dues convocatòries, la 1<sup>a</sup> i la 2<sup>a</sup> fins un màxim de quatre. En casos excepcionals el director pot atorgar una cinquena convocatòria extraordinària.

La 1<sup>a</sup> convocatòria es continua i per tant per poder-se dur a terme l'alumne ha d'haver cursat presencialment el mòdul. L'alumne perd el dret a l'avaluació continua (1<sup>a</sup> conv.) quant no assisteixi a un 30 % de sessions o més. L'alumne es considerarà no avaluat i perd la convocatòria.

### **7.2.1 Juntes d'avaluació**

La Junta d'avaluació es l'òrgan col·legiat format pels professorat del cicle que te atribució docent amb l'alumnat avaluat. Les juntes d'avaluació parcials les coordina el tutor i les finals el cap d'estudis.

Al llarg del curs s'estableixen:

- a) Una junta d'avaluació inicial, que permet al professor conèixer el grau de coneixement dels alumnes i permet fer les correccions oportunes en la implementació de la programació.
- b) Dues juntes d'avaluació parcials, coincidint amb els dos primers trimestres.
- c) Una junta final de la 1<sup>ra</sup> convocatòria.
- d) Una Junta final de la 2<sup>a</sup> convocatòria.

En les Juntes d'avaluacions final, les qualificacions seran del 1 al 10, sense decimals. La qualificació de Mòdul es fa com a mitjana ponderada en funció de les hores de les UF. La qualificació del cicle es fa com a mitjana ponderada dels mòduls sense comptar la FCT.

### 7.3 Atenció a la diversitat

El sistema metodològic de l'escola, basat en les activitats pràctiques en grups reduïts, ja permeten el tractament de la diversitat per que l'ensenyament es molt individualitzat.

Altres formes en que s'atén a la diversitat es la formació d'un grup de reforç, que a vegades s'estableix amb recursos externs, però si es considera necessari o si no es disposa de recursos externs, es fan servir recursos del centre.

El desdoblament parcial d'alguns mòduls amb recursos del centre.

Matricula parcial amb allargament del temps per obtenir el cicle, a petició de l'alumne, quan per motius laborals o personals no pot seguir el ritme de tot un curs sencer.

La normativa preveu una renúncia parcial d'algunes matèries un cop començat el curs, en el cas que sobrevinguin circumstàncies no previstes, com malaltia d'un familiar, canvis en els horaris de treball....Quan aquestes circumstàncies tinguin a veure amb el ritme d'aprenentatge de l'alumne, el termini per sol·licitar-ho serà durant el 1r quadrimestre.

En el cas que les característiques de l'alumne ho aconsellin es farà un Programa individualitzat en que col·laborin l'equip docent i el seminari de tutories.

### 7.4 Activitats de suport al currículum

A més de les activitats fora i dins de l'Escola que estableix cadascun dels mòduls al llarg del curs, durant una setmana sencera de cada avaluació s'interrompen les classes habituals per organitzar sortides i xerrades tècniques que ocupen l'horari de tots els alumnes del centre. Aquestes activitats formen part del currículum i l'assistència és obligatòria.

L'Escola també organitza activitats transversals en determinats moments del curs que permeten la participació de tot 'alumnat de l'escola, per fomentar la cohesió i la convivència dels alumnes de tots els grups i cicles.

### 8 CONVIVÈNCIA

El centre educatiu ha de ser un espai de ple desenvolupament de l'alumne com a persona i per tant ha de poder gaudir de la llibertat de expressar-se i desenvolupar-se, en un marc de respecte envers tots els components de la comunitat educativa i del medi ambient.

Per tal vetllar per el bon funcionament de les relacions dintre de la comunitat educativa, el centre disposa de les NOFC que regulen les actuacions i la forma de resoldre les divergències que es puguin produir en el dia a dia del centre.

### 9 TUTORIA

Considerem el procés educatiu com un acompanyament per part del professorat a l'alumne en el seu procés d'aprenentatge. L'element clau en aquest acompanyament és el tutor. El departament de tutoria esta liderat pel Coordinador pedagògic.

El Pla d'acció tutorial ( PAT) marca les directrius i les actuacions a nivell de la tutoria amb actuacions individuals i actuacions grupals.

Les actuacions grupals o individuals del tutor estan encaminades a:

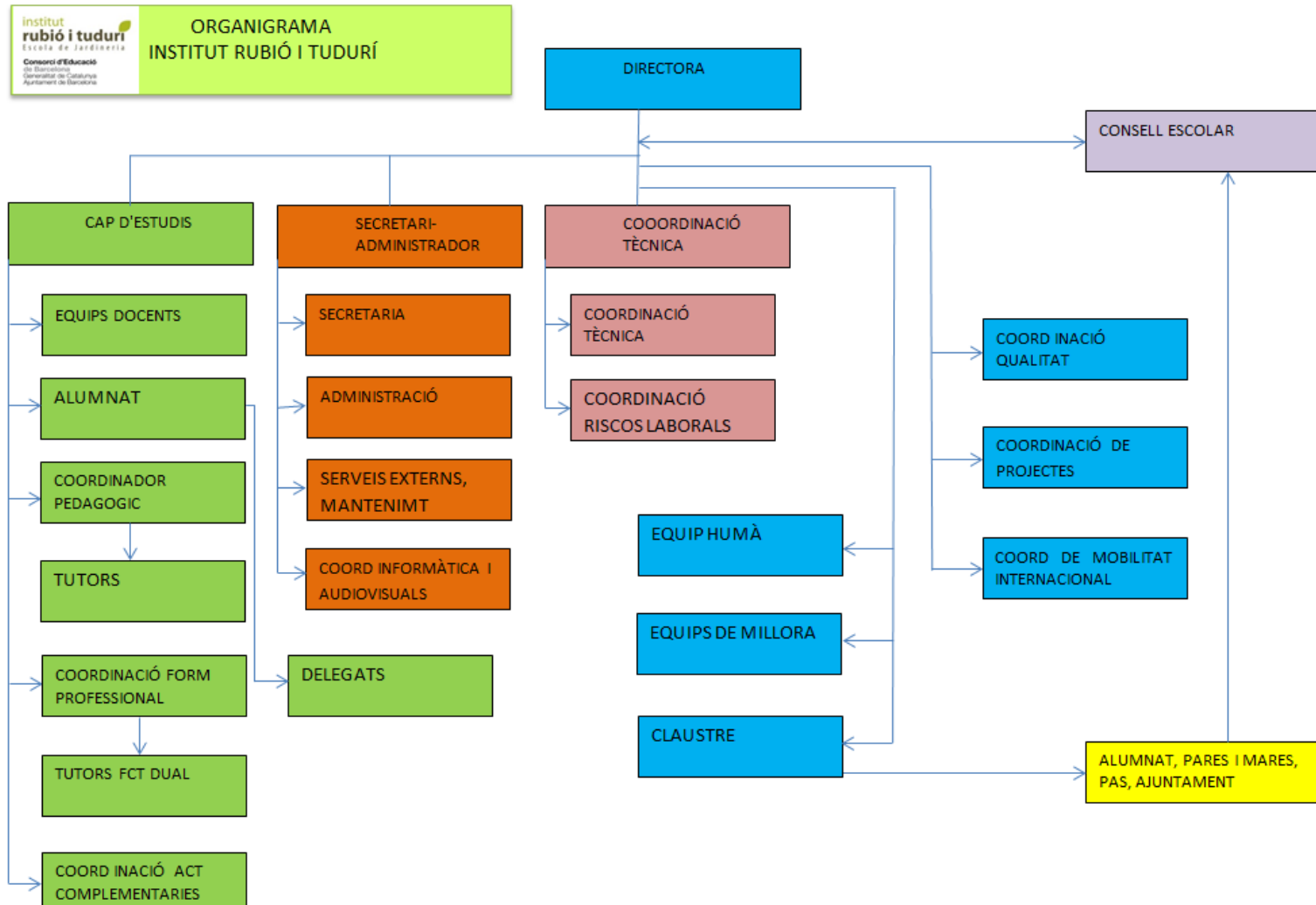
- a) La informació i participació en les activitats i dinàmica de l'escola.
- b) L'autoconeixement de l'alumne.
- c) La dinamització del grup-classe.
- d) L'aprenentatge d'estratègies i tècniques d'estudi.
- e) La implicació de l'alumnat en el seu procés d'aprenentatge.
- f) La informació i orientació sobre la continuació de l'alumne fent estudis de grau superior o universitaris.

El centre disposa d'uns professionals de suport extern per acompanyar als docents i als tutors: psicopedagoga, educadora ESAP, educadors de reforç. Els professionals de suport de que disposa el centre amb una dedicació parcial tenen la funció de:

- a) Orientació dels alumnes que necessiten un canvi en els estudis.

- b) Atendre les demandes de l'equip docent, d'avaluació psicopedagògica en el cas d'alguns alumnes.
- c) Recolzament al tutor amb els alumnes amb NEE.
- d) Suport dins de l'aula per reforçar l'actuació educativa dels alumnes NEE o que necessiten un reforç en determinats aspectes.
- e) Recolzament del tutor en quant al tracte amb les famílies.

## 10 ORGANITZACIÓ DEL CENTRE





## 11 PARTICIPACIÓ DE LA COMUNITAT EDUCATIVA

El centre assegura la efectiva participació de tots els membres de la comunitat escolar en diversos nivells de la gestió i organització del centre. El treball en equip i coordinat afavoreix el diàleg i la cohesió de la comunitat educativa fent més eficiència l'aprofitament dels recursos.

### 11.1 De l'alumnat

La representació dels alumnes al Consell Escolar del centre és important, ja que per l'edat del l'alumnat, les places destinades als pares són ocupades pels alumnes.

Hi ha també representants de tots els cursos de l'escola en el comitè ambiental que participa en Escoles +sostenibles i fa un voluntariat en el sentit de la sostenibilitat de la pròpia escola i zones d'intervenció d'aquesta.

### 11.2 Del professorat

A través de les reunions de claustre, reunions de nivell, d'equip docent, grups de millora, de qualitat, de projectes, de mobilitat internacional i del Consell Escolar.

### 11.3 De l'escola en projectes

A part de les empreses on els alumnes hi fan les estades de Formació en Centres de Treball, l'Escola té establertes diverses línies de col·laboració amb moltes entitats públiques i privades del sector dels espais verds, món rural i sistemes forestals i d'altres institucions amb les quals s'estableixen sinergies en el desenvolupament de projectes. A tall d'exemple;

#### 11.3.1 Projecte de Qualitat i millora

Participem en el programa, amb l'objectiu de millorar la gestió i el funcionament del centre i assolir la certificació ISO.

### 11.3.2 Projecte escoles +sostenibles

A través del Comitè ambiental i amb la tasca compartida amb Galathus, empresa dedicada a l'estudi i divulgació del medi ambient. Hi col·laborem en la tasca de recuperació d'espècies en perill d'extinció, especialment granotes i altres amfibis. Es fa al Viver Tres Pins.

### 11.3.3 Mobilitat internacional

Amb el recurs de les beques Erasmus+ tant els nostres alumnes com el professorat té la possibilitat de fer una estada en una empresa o centre educatiu del sector, de la Unió europea.

La mobilitat està destinada a alumnes que cursen d'aquesta manera el Mòdul de Formació en centres de treball, a alumnes postgraduats i a professorat del centre que vol fer una estada tècnica o pedagògica.

### 11.4 Projectes INNOVA-FP

L' objectiu del projecte es introduir l'Escola en projectes d'innovació (segons els paràmetres establerts per INNOVA-FP del Departament d'Ensenyament) en col·laboració amb institucions i empreses del sector.

## 12 ASSESSORAMENT I RECONeixEMENT

Seguint amb la línia de la flexibilitat i la posta en valor dels aprenentatges de la experiència laboral, el centre ofereix el servei de Assessorament i Reconeixement tant a particulars com a col·lectius d'empreses amb les quals s'estableix un conveni de col·laboració.

Es reconeixen les competències associades als aprenentatges obtinguts amb l'experiència i es dona la possibilitat de cursar els mòduls no susceptibles de ser convalidats en el centre.

### **13 PYIRENE FP ORIENTACIÓ TRANSFRONTERERA**

El centre està dins la xarxa per orientar les persones que volen tenir mobilitat laboral i d'estudis en les regions frontereres al voltant del Pirineu.

### **14 RÈGIM LINGÜÍSTIC**

El català, com a llengua pròpia de Catalunya, ho ha de ser també de l'ensenyament. S'utilitzarà normalment com a llengua vehicular en el procés d'ensenyament-aprenentatge.

El centre fa del català el vehicle d'expressió normal en les activitats administratives i acadèmiques, tant les internes com les externes, sent aquest el vehicle d'expressió habitual entre la comunitat educativa.

S'utilitzarà el català en les comunicacions i notificacions adreçades a persones físiques o jurídiques residents en l'àmbit lingüístic català, sens perjudici de traduir-les al castellà si així es demana.

### **15 AVALUACIÓ INTERNA**

Per a una bona gestió i funcionament d'una organització és necessària la planificació de les actuacions a implementar, la avaluació del que s'ha fet i la millora continua a partir dels resultats obtinguts.

L'avaluació interna es farà mitjançant una avaluació parcial anual dels indicadors del projecte de direcció i una avaluació global al final del període de quatre anys amb la presentació d'una memòria.

El Projecte de direcció s'avalua a través del grau d'acompliment de la PAC. El desplegament del Projecte de direcció es fa a través del Programació Anual de Centre (PAC), avaluant-se cada curs a la Memòria del Centre, que és presentada al Claustre i aprovada pel Consell Escolar.

Aquesta avaluació anual permetrà reflexionar i fer les esmenes a les anomalies que es detectin. Com que els indicadors del projecte de direcció estan alineats amb els del Projecte educatiu de centre, es podrà valorar un possible canvi de rumb si es que els resultats no van en la línia esperada pel PEC.

El responsable del seguiment i l'avaluació serà l'Equip Directiu i serà presentada pel Director al Claustre i al Consell Escolar.

### **16 ESTRATÈGIES DE DIFUSIÓ DEL PEC**

L'elaboració i modificació d'aquest projecte educatiu correspon al claustre del professorat a iniciativa del director o directora. L'aprovació correspon al consell escolar per una majoria de tres cinquenes parts dels membres i en última instància al director del centre. L'Administració educativa revisa i requereix la modificació en cas que no s'ajusti a l'ordenament.

El projecte educatiu aprovat restarà a disposició de tota la comunitat educativa i es publicarà en lloc preferent a la pàgina web del centre.